

# Schoolgids 2023-2024



## Protestants Christelijke Basisschool Groen van Prinsterer



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Welkom op de schoolgids van De Groen.

Wij vinden een goede communicatie tussen ouders en school belangrijk. We willen graag samen met jullie het beste uit het kind halen, op zowel sociaal emotioneel als op didactisch vlak. Hiervoor hebben we elkaar nodig.

In deze gids staat praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat jullie van ons mogen verwachten. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Verder staat er ook informatie in over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we jullie informeren.

We wensen jullie veel leesplezier, het team van de Groen van Prinstererschool

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Protestants Christelijke Basisschool Groen van  
Prinsterer**

Jan Nieuwenhuijzenstraat 26  
2405VG Alphen aan den Rijn

☎ 0172474131

🌐 <http://www.gvprinsterer.scopescholen.nl>

✉ [gvprinsterer@scopescholen.nl](mailto:gvprinsterer@scopescholen.nl)

## Schoolbestuur

Stg. SCOPE scholengroep voor (Prot.-) Chr. en Kath. ond. te Alphen a.d. Rijn e.o

Aantal scholen: 21

Aantal leerlingen: 7.691

<http://www.scopescholen.nl>

## Schooldirectie

| Functie    | Naam              | E-mailadres  |
|------------|-------------------|--|
| Directeur  | Karin Bakker      | <a href="mailto:kba@youscope.nl">kba@youscope.nl</a> |
| Teamleider | Annemiek Nanninga | <a href="mailto:ana@youscope.nl">ana@youscope.nl</a> |

## Aanwezigheid directie

De teamleider is aanwezig op donderdag en om de week op vrijdag.

De directeur is aanwezig op maandag en dinsdag.

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Passend Onderwijs Rijnstreek.

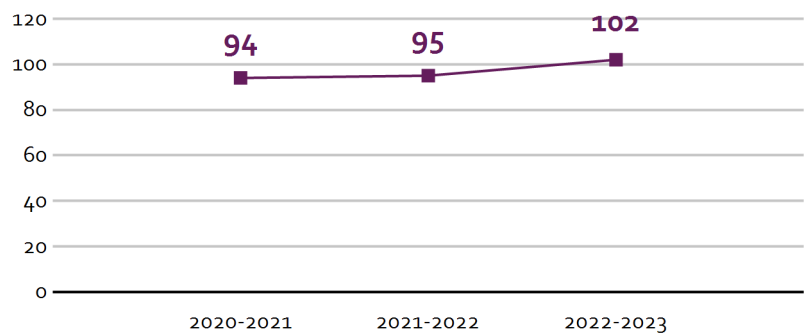
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

Kleinschalig; we kennen elkaar

Respect

Op de Groen kan je groeien!

Praten met kinderen

Digitaal en vernieuwend

## Missie en visie

Ons motto is: "Op de Groen kun je groeien!"

Onze school is een kleine school en wil graag het intieme karakter houden van de school die het is. Voor de school betekent dit dat de saamhorigheid, het "samen-gevoel" wordt gekoesterd. We kennen alle kinderen goed, ook als ze niet bij je in de groep zitten. Wij zijn een laagdrempelige school, makkelijk bereikbaar en nemen de tijd om goed te luisteren naar kinderen en hun ouders.

We zorgen voor een prettig leef- en werkklimaat, waarin leerlingen zich veilig voelen en respect hebben voor elkaar. We beseffen dat ieder kind uniek is en willen graag, samen met de ouders, alles uit het kind halen wat erin zit en het op weg helpen naar zelfstandigheid. We praten mét leerlingen in plaats van óver leerlingen en betrekken hen bij het leerproces. De leerling moet eigenaarschap ervaren en een wereldburger worden. Door passend onderwijs krijgt iedere leerling het juiste leerstofaanbod, met de begeleiding, extra hulp en/of uitdaging die past bij het kind. We maken op onze school veel gebruik van tablets, computers en digiborden. Ook vinden we het belangrijk om dingen echt mee te maken, waardoor leerlingen enthousiast worden en verbanden gaan zien: "ervaren door doen." We willen dat onze leerlingen plezier hebben en later met een goed gevoel terugdenken aan hun periode op de basisschool.

Hiervoor werken wij met de volgende kernwaarden:

**Veiligheid/Respect**

**Plezier**

**Ontdekken/leergierigheid**

**Samen**

**Vertrouwen**

**Ontwikkeling**

Voor de uitwerking hiervan verwijzen wij jullie graag naar de bijlagen van Scholen op de kaart.

## **Identiteit**

We zijn een christelijke school en iedere dag willen we onze christelijke waarden uitstralen naar kinderen.

We zingen dagelijks liederen en vertellen verhalen, uit onze methode: "Kind op maandag".

Uiteraard worden de christelijke feesten met elkaar gevierd.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Groen wordt gewerkt met combinatiegroepen. In de formatie hebben we ervoor gekozen om te gaan werken met vier combinatiegroepen. Groep 1-2, groep 3-4, groep 5-6 en groep 7-8. Hierdoor ontstaat er ruimte voor extra ondersteuning in alle klassen voor 5 dagen in de week. Twee leerkrachten zullen de overige leerkrachten op vaste momenten ondersteunen. Zij zullen dan de groepen overnemen en werken met groepjes kinderen. Ook worden de groepen regelmatig uit elkaar gehaald zodat elke groep meer tijd heeft voor gerichte instructie en differentiatie. Zo krijgen alle kinderen het passende onderwijs dat bij hun past!

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:















- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                       | Leerjaar 1  | Leerjaar 2  |
|---------------------------|---|---|
| zint.lich oef             | <br>7 u 15 min | <br>7 u 15 min |
| Taal en lezen             | <br>3 u 30 min | <br>3 u 30 min |
| Kleuterplein en expressie | <br>6 u 15 min | <br>6 u 15 min |
| Rekenen                   | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min |
| soc redzaamheid           | <br>1 uur      | <br>1 uur      |
| Godsdienst                | <br>2 uur      | <br>2 uur      |
| Pauze                     | <br>           | <br>           |



| Vak   | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|-------|------------|------------|
| Pauze | 1 u 15 min | 1 u 15 min |

Leerlingen hebben recht op totaal 7520 uur les in 8 jaar.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Taal                              | 8 uur      | 8 uur      | 7 uur      | 7 uur      | 7 uur      | 7 uur      |
| Rekenen/wiskunde                  | 4 u 30 min | 4 u 30 min | 6 uur      | 6 uur      | 5 u 30 min | 5 u 30 min |
| Wereldoriëntatie                  | 1 uur      | 1 u 30 min | 4 uur      | 4 uur      | 4 uur      | 4 uur      |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 3 uur      | 2 u 30 min | 2 u 15 min | 2 u 15 min | 2 u 30 min | 2 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs                | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Levensbeschouwing                 | 2 uur      | 2 uur      | 2 uur      | 2 uur      | 2 uur      | 2 uur      |
| Engelse taal                      |            |            |            |            | 1 uur      | 1 uur      |
| Schrijven                         | 2 uur      | 2 uur      | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 30 min     | 30 min     |
| Sociale redzaamheid               | 30 min     | 30 min     | 30 min     | 30 min     | 30 min     | 30 min     |
| Pauze                             | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min |

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad primair onderwijs van SCOPE heeft in 2008 een besluit genomen dat het mogelijk maakt om met een tropenrooster te werken indien de weersverwachting aangeeft dat de temperatuur minstens vier dagen 30 graden of meer zal zijn. De ouders krijgen via een nieuwsbrief een dag van tevoren te horen dat het tropenrooster van start gaat. De specifieke lestijden zijn dan:

Maandag/dinsdag/donderdag voor de groepen 1-8: 7.30 - 13.15 uur.

Woensdag voor de groepen 1-4: 8.30 - 11.30 uur; voor de groepen 5-8 : 8.30-12.15 uur

Vrijdag voor de groepen 1-4: 7.30 - 11.00 uur; voor de groepen 5-8: 7.30 - 13.15 uur



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Op het plein staan verschillende toestellen en pleinstickers voor bewegend leren

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Vervanging afwezige leerkrachten

Wanneer een teamlid afwezig is, wordt de vervanging via de regionale vervangingspool geregeld. Wanneer er via de vervangingspool niemand beschikbaar is dan worden andere teamleden gevraagd om extra te werken. Het beleid is er op gericht dat te voorkomen dat er kinderen naar huis moeten worden gestuurd. Het bestuur van SCOPE scholengroep is aangesloten bij het Regionaal Transfercentrum 'Cella' (RTC Cella).

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Junis en Shezaf*.

Bij ons in de school zit een Voor- en vroegschoolse educatie (VVE): Kleine Beer.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

Eens in de twee jaar wordt de Scope-ouderenquête afgenomen. In het schoolteam werken we jaarlijks aan de kwaliteit van ons onderwijs met behulp van kwaliteitskaarten en trendanalyses. De informatie uit de ouderenquête, kwaliteitskaarten en trendanalyses wordt vertaald in een meerjaren-onderwijsbeleidsplan, als onderdeel van het schoolplan. In het schoolplan staan onder andere onze beleidsvoornemens. Ook staat hierin beschreven hoe wij lesgeven en welke onderdelen in welke groepen aan de orde komen. Het schoolplan 2023-2027 is op school in te zien. Er is een sterk verband tussen de kwaliteit van het onderwijs en de deskundigheidsbevordering van het team. Op de school wordt door het voeren van het zogenaamde integraal personeelsbeleid de kwaliteit van het onderwijs versterkt. Jaarlijks wordt er een scholingsplan opgesteld. De studiedagen van het team worden in overleg met het team gepland op lesvrije dagen van de leerlingen en na schooltijd. Ook werken we met een jaarplan, waarin we doelen stellen op pedagogisch klimaat, onderwijskundig klimaat en op organisatorisch domein.

### Hoe bereiken we deze doelen?

Jaarlijks wordt er een jaarplan gemaakt aan de hand van de doelen uit het schoolplan. Aan het einde van het schooljaar wordt het jaarplan geëvalueerd en wordt er een nieuw jaarplan gemaakt.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Groen heeft kinderen op school met gevarieerde onderwijsbehoeften. We bieden onder andere ondersteuning bij: leerproblemen, sociaal-emotionele problematiek, gedragsproblematiek en het verwerven van de Nederlandse taal.

Ook hebben we voorzieningen voor leerlingen met een lichamelijke beperking, zoals een aangepaste toilet, een traplift en een ingang voor rolstoelgebruikers.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Ook in de toekomst willen we de zorg bieden aan alle kinderen, zodat het onderwijs passend is bij wat zij nodig hebben. Hierbij zetten we in op sterke basisvaardigheden op het gebied van (begrijpend) lezen, taal en rekenen.

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Leesspecialist

Onze leesspecialist ondersteunt onze leerkrachten en houdt goed bij of alle kinderen de extra hulp krijgen die ze verdienen. Zij heeft hiervoor een speciale opleiding gevolgd.

#### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Kindercoach
- Gedragsspecialist

Er is op school veel expertise op gedragsgebied.

Alle leerkrachten zijn gecertificeerd voor de kanjertraining, de teamleider heeft de opleiding orthopedagoog en kindercoach afgerond.

Mochten er specifieke vragen zijn, dan kunnen we ook gebruik maken van de gedragspecialist van Scope, die op de bovenste verdieping een vaste plek heeft.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Kindercoach

Zie bovenstaand

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakleerkracht gym

Op dinsdag krijgen alle leerlingen van groep 1 t/m 8 les van een vakleerkracht. Hij houdt de motorische ontwikkeling in de gaten en zet in op de gebieden die het kind nodig heeft.

Verder hebben wij vanaf schooljaar 23-24 een vaste logopedist, die laagdrempelig binnen de school kinderen begeleidt die dat nodig hebben en hierover de contacten met de ouders en het team onderhoudt.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Wij hebben een goed gedrag protocol en werken schoolbreed de volgende 3 grondregels:

*I) Wij blijven van elkaar af*

*II) Uitschelden en uitlachen mag niet*

### III) Iedereen moet mee kunnen doen met de les

Ook geven we in groep 1 t/m 8 kanjertraining. Het gaat in deze training onder andere om de kinderen te leren hoe we met elkaar omgaan; hoe we pestgedrag kunnen voorkomen en hoe er een positieve sfeer in de groep kan blijven, zodat de leerlingen meer tot actief leren komen en de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt bevorderd. Vanzelfsprekend doen de leerkrachten, als begeleiders, hier ook aan mee en is er regelmatig overleg omtrent de resultaten van de training in de diverse groepen. Bij de kanjertraining leren kinderen positief en eerlijk naar zichzelf en anderen te kijken.

Er staan 5 basisregels centraal:

1. Wij vertrouwen elkaar
2. Wij helpen elkaar
3. Niemand speelt de baas
4. Niemand lacht uit
5. Niemand doet zielig

De kanjertraining wordt schoolbreed gegeven, waardoor er door de hele school een eenduidige lijn ontstaat over de manier waarop we graag met elkaar omgaan.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas.

Via onze methode van de Kanjertraining wordt er 2 keer per jaar een KanVaslijst ingevuld, door zowel de leerlingen als de leerkrachten.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam           | E-mailadres  |
|----------------------|----------------|--|
| anti-pestcoördinator | van der Linden | <a href="mailto:eli@youscope.nl">eli@youscope.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Nanninga       | <a href="mailto:ana@youscope.nl">ana@youscope.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op de Groen werken we graag samen met ouders: zij zijn immers expert van hun kind en samen willen we het beste bereiken. De deur staat altijd open om iets te bespreken en samen te kijken wat werkt.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

1 keer in de 2 weken verschijnt per mail de algemene nieuwsbrief: Het Groentje.

Ook werken wij met de ouderapp: Parro, waarbij jullie foto's en informatie die direct betrekking heeft op jullie kind, via de app krijgen.

Bij de start van het schooljaar zijn er startgesprekken met de ouders en het kind, er is er een informatie avond over een schoolspecifiek onderwerp en bij de 2 rapportmomenten zijn er tien minutengesprekken.

#### Klachtenregeling

Klachtenregeling SCOPE (waaronder de contactpersoon en vertrouwenspersoon)

Ouders bespreken eerst met de betrokken leerkracht de vraag, opmerking of klacht. Lukt dit niet, dan wendt u zich tot de schoolleiding. Bent u daarna nog steeds van mening dat onvoldoende aan uw vraag, opmerking of klacht tegemoet is gekomen, dan adviseren wij u contact op te nemen met de contactpersoon van de school. Deze adviseert u welke stappen u het beste kunt ondernemen, in veel gevallen verwijst de contactpersoon u naar de SCOPE vertrouwenspersoon. Het is overigens ook mogelijk, dat u zich rechtstreeks wendt tot de vertrouwenspersoon b.v. als de aard van de klacht het contact met de schoolleiding in de weg staat. De vertrouwenspersoon kan, na overleg met u, een poging doen bemiddelend op te treden. Ook kan deze u adviseren om u rechtstreeks tot het schoolbestuur te wenden of uw klacht bij de onafhankelijke klachtencommissie neer te leggen. Wanneer u daar prijs op stelt kan de vertrouwenspersoon u bij deze stappen ondersteunen. Voor de behandeling van klachten door de klachtencommissie is een reglement opgesteld. Dit reglement kunt u vinden op: <http://www.scopescholen.nl/organisatie/documenten/>

#### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouder Commissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### Medezeggenschapsraad

Een medezeggenschapsraad (MR) bevordert het overleg tussen team, ouders en bestuur in het belang van het goed functioneren van een school. De MR is voornamelijk toetsend en adviserend in beleidszaken en moet instemming geven over beleidswijzigingen.

Zaken waarover de MR bijvoorbeeld adviseert en/of instemt zijn:

- Vaststellen of wijzigen schoolplan.
- Benoeming of ontslag schoolleiding.
- Fundamentele wijzigingen in de organisatie van een school.
- Vaststellen of wijzigen van het beleid met betrekking tot voorziening en voor de leerlingen.
- Vaststellen of wijzigen van het beleid over besteding van door ouders of leerlingen bijeengebrachte gelden.

De MR leden worden gekozen via een openbare verkiezing en hebben dan vier jaar zitting. De MR bestaat uit een afvaardiging van de ouders (oudergeleding) en van het team (personeelsgeleding). Jaarlijks worden ouders/verzorgers d.m.v. een jaarverslag op de hoogte gebracht van de activiteiten van de MR."

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Pasen, Kinderboekenweek, Bijdrage per schooljaar voor klassenbudget, presentje eind schooljaar
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.



De oudercommissie regelt de bijdrage die van elke ouder wordt gevraagd. De hoogte van de bijdrage wordt door de medezeggenschapsraad vastgesteld. Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders/verzorgers daarover bericht. Deze bijdrage helpt activiteiten en aanvullende materialen die niet uit de gewone exploitatie van de school kunnen worden betaald, te bekostigen.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Voor schooltijd kan het kind telefonisch tot 8.20 uur ziek gemeld worden.

Het nummer is: 0172-474131

Een app sturen via Parro is ook mogelijk

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Bij de directie kan een een formulier gevraagd worden voor verlof.

Dit formulier ook ook te vinden op de website: [gvprinsterer@scopescholen.nl](mailto:gvprinsterer@scopescholen.nl)

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenopbrengsten brengen we in kaart met behulp van de DIA toetsen. In uitzonderlijke gevallen doen leerlingen niet mee met de groepsafname van een DIA toets. Hier hebben we op school duidelijke afspraken over die zijn vastgelegd in het document Ondersteuningsplan. Het gaat hierbij bijvoorbeeld om jongste kleuters of leerlingen met een ontwikkelperspectief. Bij deze leerlingen wordt indien mogelijk een toets afgenomen die past bij de ontwikkeling/mogelijkheden van de desbetreffende leerling. De resultaten van de DIA-toetsen worden weergegeven op de rapporten van de leerlingen voor ouders/verzorgers. Op schoolniveau brengen we twee keer per jaar de (tussen) opbrengsten in kaart en bespreken en analyseren dit met het gehele team. Hierbij wordt de trendanalyse nauwkeurig uitgevoerd en besproken. Ook hebben de intern begeleiders een groepsoverleg met de leerkrachten over de opbrengsten.

## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

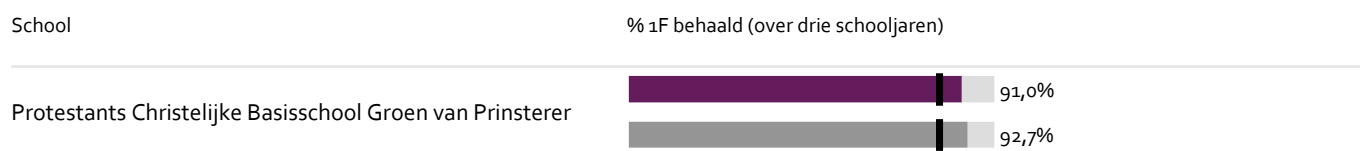
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

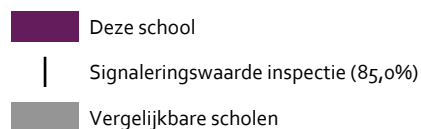
**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

In verband met Corona is er in 2019-2020 geen eindtoets afgenomen.

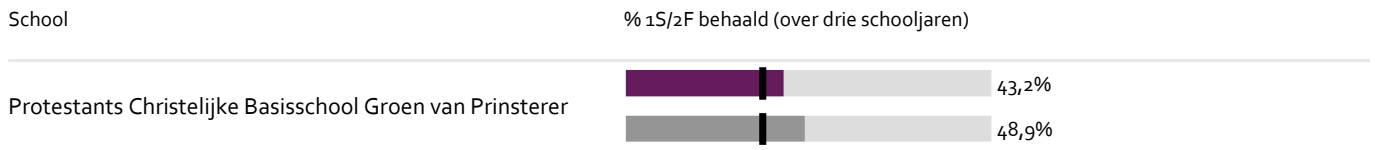
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (37,5%)
- Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen

### Schooladviestraject groep 8

Om te komen tot een passend schooladvies voor een vervolgonderwijs in het voortgezet onderwijs wordt in Alphen aan den Rijn en omstreken gewerkt met het instrument 'de Plaatsingswijzer'. In de Plaatsingswijzer worden de gegevens van het leerlingvolgsysteem opgenomen en vindt aanvulling plaats over de wijze waarop een kind zich binnen het onderwijs ontwikkelt, gedraagt en presteert. Voorafgaand aan het schooladviestraject voor de leerlingen in groep 8 wordt in ieder geval in groep 7 door de leerkrachten met de ouders gesproken over een mogelijke uitstroomrichting: het verwachte uitstroomprofiel.

Hieronder staan de stappen die in groep 8 genomen worden om ouders/verzorgers en kinderen voor te bereiden op een passende schoolkeuze:

- Tijdens een informatieavond in het najaar geven scholen informatie over de stappen tot aanmelding voor een school voor voortgezet onderwijs.
- In november maken de scholen, naar aanleiding van de resultaten vanuit het leerlingvolgsysteem en de overige kenmerken van de leerling (bijv. huiswerk, faalangst en motivatie) een inschatting van elk kind en krijgt hij/zij een voorlopig schooladvies. De school bespreekt dit met de ouders.
- Uiterlijk 1 maart wordt het definitieve advies gegeven.
- Ouders hebben een school voor voortgezet onderwijs gekozen en vullen het inschrijfformulier in. Via de basisschool gaat dit formulier naar de gekozen school.
- De basisschool schrijft een uitvoerig advies (onderwijskundig rapport.) Dit wordt mede ondertekend door de ouders.
- De school bespreekt alle leerlingen met een coördinator van de gekozen school voor voortgezet onderwijs.
- Het voortgezet onderwijs moet instemmen met de aanmelding van een kind. Deze instemming is gerelateerd aan het schooladvies van de basisschool.

SCOPE basisscholen nemen als verplicht eindtoets de 'Route 8'-toets af (<https://route8.nl>). In de

periode van 15 april t/m 15 mei worden de verschillende onderdelen afgenomen. 'Route 8' wordt digitaal afgenomen op een computer, laptop of tablet. De afname van de toets neemt twee à drie uur in beslag. De uitslag en rapportage volgt een korte periode na afname van de toets. In zeer bijzondere gevallen kan een uitslag voor een kind leiden tot een heroverweging door de school van het schooladvies voor voortgezet onderwijs. Heroverweging kan alleen als de uitslag van de eindtoets hoger is dan het schooladvies. De ouders kunnen de school benaderen of de school benadert de ouders. Als het overleg leidt tot bijstelling van het schooladvies neemt de school contact op met het Voortgezet Onderwijs.

## LWOO

Kinderen die naar het voortgezet onderwijs gaan en speciale ondersteuning nodig hebben, kunnen leerwegondersteuning (LWOO) aanvragen. Als dit voor een kind gewenst wordt geacht, worden de ouders/verzorgers hier in groep 7 over benaderd. Voor deze kinderen geldt een speciaal aanmeldingstraject en moeten voor 1 februari zijn aangemeld bij een school voor Voortgezet Onderwijs. De leerkracht zal ouders/verzorgers hierover vooraf inlichten en toestemming vragen.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

| Schooladvies | Percentage leerlingen |
|--------------|-----------------------|
| vmbo-b       | 8,3%                  |
| vmbo-k       | 8,3%                  |
| vmbo-(g)t    | 25,0%                 |
| havo         | 41,7%                 |
| havo / vwo   | 8,3%                  |
| vwo          | 8,3%                  |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect

Vertrouwen

Samenwerken

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap. Ook vinden wij het belangrijk dat een kind eigenaarschap ontwikkelt, dat het zelf verantwoordelijkheid leert te nemen en weet waar je voor staat en in gelooft.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

In het schooljaar 2018-2019 hebben we onze kernwaarden opnieuw herijkt. In studiedagen hebben we met team besproken wat we belangrijk vinden omtrent gedrag: wat willen we dat het kind leert en welke competenties hebben we daar als leerkracht voor nodig. We hebben een gedragsladder ontwikkelt: Zo doen wij op De Groen. Hierin staan 3 basisregels:

1. Wij blijven van elkaar af.
2. Uitschelden en uitlachen mag niet
3. Iedereen moet mee kunnen doen met de les.


Een vriendelijk en veilig schoolklimaat met orde, structuur en grenzen vinden we belangrijk. Als een kind zich veilig voelt, kan het zich beter ontwikkelen. Structuur geeft het kind overzicht en kansen. Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen niet alleen de leerstof onder de knie krijgen maar zich ook kunnen ontwikkelen in zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag. Een goede samenwerking tussen team, leerlingen en ouders/ verzorgers, vormt de basis voor een goed en veilig schoolklimaat: een fijne school maken we met elkaar!

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 13:15 - 15:15 | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 13:15 - 15:15 | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:15 | -             | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 - 12:00 | 13:15 - 15:15 | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 13:15 - 15:15 | -                 |

 Opvang  
 Schooltijd

Vrijdag: vrijdagmiddag: alleen voor groep 5-8

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders en [TSO-Scope](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Junis](#) en [Shezaf](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De buitenschoolse opvang van Junis en Shezaf sluit aan bij onze vrije dagen en vakanties.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

| Vakantie          | Van               | Tot en met        |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| Jaarmarkt         | 20 september 2023 | 20 september 2023 |
| Herfstvakantie    | 14 oktober 2023   | 22 oktober 2023   |
| Kerstvakantie     | 23 december 2023  | 07 januari 2024   |
| Voorjaarsvakantie | 17 februari 2024  | 25 februari 2024  |
| Paasvakantie      | 29 maart 2024     | 01 april 2024     |
| Meivakantie       | 27 april 2024     | 12 mei 2024       |
| Hemelvaart        | 09 mei 2024       | 09 mei 2024       |
| Pinksteren        | 19 mei 2024       | 20 mei 2024       |
| Zomervakantie     | 13 juli 2024      | 25 augustus 2024  |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|              | Dag(en)             | Tijd(en)       |
|--------------|---------------------|----------------|
| leerkrachten | ma, di, do, vr      | 8.00-8.20      |
| leerkrachten | ma, di, do, vr      | 15.15-17.00    |
| directie     | maandag t/m vrijdag | 8.00-17.00 uur |
| leerkrachten | wo                  | tot 14.00 uur  |

Mail en Parro berichten zullen op werkdagen tussen 8.00 uur en 17.00 uur beantwoord worden door de leerkracht die werkzaam is op die dag. Uiteraard kunnen we onder schooltijd geen mail en Parro berichten beantwoorden.

Telefonisch contact met de leerkrachten kan plaatsvinden tussen 8.00 uur en 8.20 uur en na 15.15 uur tot 17.00 uur.

De directie is op werkdagen beschikbaar tussen 8.00 uur en 17.00 uur.

